附：

**南京晓庄学院外聘教师开课申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |
| 最高学位 |  | 健康状况 |  | 联系电话 |  |
| 最后学历 |  | 毕业学校 |  | 所学专业 |  |
| 职 称 |  | 现工作单位 |  |
|  | 开课时间 | 课 程 名 称 | 课程类别 | 开课对象 |
| 已有教学经历 |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 拟开课程 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 教研室意见 |  教研室主任签名： 年 月 日 |
| 院（系）教学委员会意见 | 教学委员会主任签名： 年 月 日 |
| 院（系）意见 |  院（系）长（主任）签名： （公章） 年 月 日 |

**注：1.外聘教师须具有硕士及其以上学位或中级及其以上专业技术职务。**

**2. 须提供身份证、最高学位证、最后学历证、专业技术职务证书、教师资格证、工作证复印件。**

**3. 此表及证书（件）复印件一式两份，一份院（系）留存，一份交教务处备案。**